

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
1. Antecedentes y Justificación. [corto – resumen, señalar qué es lo que se quiere adquirir o contratar y para qué y algunos antecedentes si corresponde].	Se requiere contratar una empresa para poder comprar y diseñar vitrina de acero inoxidable destacando por su higiene, durabilidad excepcional, resistencia a la corrosión y una estética profesional, con el fin de usarlo para la Osteoteca para conservación, seguridad y exhibición didáctica de las piezas óseas. Los huesos son materiales orgánicos sensibles al medio ambiente y requieren condiciones específicas para evitar su deterioro.
2. Señalar el bien u obra requerida, objeto de la contratación	Adquisición de 1 (Una) Vitrina de acero inoxidable
3. Descripción técnica. • Características [Tamaño, dimensiones, color, marca, modelo, etc.]. • Especificación Solicitada. • Señalar si se requiere instalación • Otros aspectos técnicos que se consideren necesarios • Garantía • Imagen de referencia (si es necesario)	Material: Acero inoxidable calidad AISI 304 (alta resistencia a la corrosión) o AISI 430. Calibre de lámina entre 20 y 22 (0.8 mm a 0.9 mm de espesor). Medidas de 1.80 metros alto por 1.20 metros ancho por 0,40 fondo con cuatro puertas corredizas con chapa. Vitrinas y puertas: Vidrio templado de seguridad con espesores entre 4 mm y 10 mm, asegurando aislamiento y visibilidad. Cierres de seguridad tipo Yale y manijas de acero. Interiores: Entrepaños regulables en altura y rieles de soporte en el mismo acero. Base: Patas regulables o sistema de rodachinas de 3" con freno de seguridad.
4. Cantidad en caso que sea un bien	1 (UNA) PIEZA
5. Plazo para la adquisición o contratación / cronograma	Entrega e instalación dentro de un plazo estimado de 2 a 5 días hábiles posteriores a la confirmación de la compra. Lugar de entrega: Virgen del Socavón UCB-Oruro calle Tomás Frías N° 1460, entre calles La Salle y Bullain, Oruro – Bolivia. Las ofertas deben ser enviadas hasta el lunes, 26 de octubre de 2026 a los correos emollinedo@ucb.edu.bo y ecruz.a@ucb.edu.bo No se aceptarán propuestas fuera de este plazo.
6. Propuesta Económica: • Precio expresado en bolivianos (unitario y total) según corresponda • Forma de Pago expresado en Bolivianos <i>(para anticipo se debe aclarar que es con la presentación de la boleta de Garantía).</i>	Forma de Pago: Pago contra entrega de los bienes, instalación verificada y presentación de la factura correspondiente.

• Garantías (si fuera el caso)	
7. Supervisión	Gestora Académica Administrativa
8. Documentos para la presentación	Aspectos administrativos para considerar: ✓ El oferente debe llenar debidamente el formulario 1 Adjuntar a la propuesta: - Copia certificación electrónica NIT (descargada del portal del SIN). - Declaración Jurada de Incompatibilidad (Formulario 1)



UNIVERSIDAD
CATÓLICA
BOLIVIANA
SEDE VIRGEN DEL SOCAYÓN
ORURO

FORMULARIO 1: DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD

DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD

(Campos obligatorios a ser llenados y firmados)

La empresa _____

Con NIT _____

Cuyo Representante Legal es _____

Dueño(s) _____

Declaran no tener relaciones oficiales, profesionales, financieras o de parentesco hasta el Tercer grado de afinidad o consanguinidad con docentes (tiempo completo o medio tiempo), personal administrativo o autoridades que prestan servicios en la Universidad Católica Boliviana "San Pablo" en las diferentes Unidades Académicas a nivel Nacional.

Firma y aclaración de firma

Fecha: _____